

B.Com. (Part-II) Examination, 2020

(Faculty of Commerce)

(Three Year Scheme of 10+2+3)

BUSINESS ADMINISTRATION

Paper - I

Company Law and Secretarial Practice

Time Allowed : Three Hours

Max. Marks : 100

- Note:** (i) Attempt any five questions in all, selecting one question from each Unit.
प्रत्येक इकाई में से एक प्रश्न का चयन करते हुए, कुल पाँच प्रश्न हल करने हैं।
- (ii) No supplementary answer-book will be given to any candidate. Hence the candidates should write the answers precisely in the main answer-book only.
किसी भी परीक्षार्थी को पूरक उत्तर-पुस्तिका नहीं दी जायेगी। अतः परीक्षार्थियों को चाहिये कि वे मुख्य उत्तर-पुस्तिका में ही समस्त प्रश्नों के उत्तर लिखें।
- (iii) All the parts of one question should be answered at one place in the answer-book. One complete question should not be answered at different places in the answer-book.
किसी भी एक प्रश्न के अन्तर्गत पूछे गए विभिन्न प्रश्नों के उत्तर, उत्तर-पुस्तिका में अलग-अलग स्थानों पर हल करने के बजाय, एक ही स्थान पर हल करें।

Unit-'I'

इकाई-'I'

1. Define Company and describe its main characteristics. 5+15
कम्पनी को परिभाषित कीजिये और इसकी प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिये।

Or / अथवा

- Define a private company. Describe exemptions to it under the Company Act. 5+15
निजी कम्पनी को परिभाषित कीजिये। कम्पनी अधिनियम के अन्तर्गत इसे उपलब्ध छूटों का वर्णन कीजिये।

Unit-'II'

इकाई-'II'

2. Describe the rights and duties of promoter in a company. 10+10
एक कम्पनी के प्रवर्तक के अधिकारों दायित्वों का वर्णन कीजिये।

[1]

Or / अथवा

Explain the difference between Memorandum of Association and Articles of Association. 20

पार्षद सीमा नियम एवं पार्षद अन्तर्नियम में अन्तर कीजिये।

Unit-'III'

इकाई-'III'

3. Discuss the consequences of mis-statement in prospectus. 20

प्रविवरण में मिथ्याकथन के परिणामों का वर्णन कीजिये।

Or / अथवा

What do you understand by Share Certificate and Share Warrant? Distinguish between share certificate and share warrant. 8+12

अंश प्रमाण-पत्र एवं अंश अधिपत्र से आप क्या समझते हैं? अंश प्रमाण-पत्र एवं अंश अधिपत्र में अन्तर बताइये।

Unit-'IV'

इकाई-'IV'

4. Discuss the provisions of the act relating to the appointment and powers of directors. 10+10

संचालकों की नियुक्ति तथा अधिकारों से सम्बन्धित अधिनियम में दिये गये प्रावधानों की व्याख्या कीजिये।

Or / अथवा

What is statutory meeting? Describe the Law and procedure of holding a statutory meeting. 5+15

एक वैधानिक सभा क्या होती है? वैधानिक सभा बुलाने सम्बन्धी नियम तथा विधि का वर्णन कीजिये।

Unit-'V'

इकाई-'V'

5. "The position of a Company Secretary is like that of a hub in a bicycle wheel." Discuss. 20

"कम्पनी सचिव की स्थिति वैसी ही है जैसे किसी साइकिल के पहिये में धुरी है।" इस कथन की विवेचना कीजिये।

Or / अथवा

Distinguish between transfer of shares and transmission of shares. 20

अंशों के हस्तान्तरण और अंशों के हस्तांकन में अन्तर कीजिये।

—x—